

**Объявление о проведении конкурса на замещение
вакантной должности муниципальной
службы –начальник отдела образования
администрации города Кирсанова Тамбовской области**

Администрация города Кирсанова Тамбовской области объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы главной группы должностей –начальник отдела образования администрации города.

1.Типовые квалификационные требования для замещения главных должностей муниципальной службы (закон Тамбовской области от 04.07.2007 №223-З «О муниципальной службе в Тамбовской области»):

-к уровню образования - высшее образование не ниже уровня специалиста, магистратуры;

-к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки -не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Необходимые профессиональные знания и навыки, должен знать:

-Конституцию Российской Федерации; Устав (Основной Закон) Тамбовской области; федеральные конституционные законы; федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты области, регулирующие организацию муниципальной службы, общие принципы организации местного самоуправления, трудовые отношения, рассмотрение обращений граждан; Устав города;

-основные права и обязанности муниципального служащего, а также ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой;

-нормативные правовые акты, регламентирующие служебную деятельность;

-правовые аспекты в области информационно-коммуникационных технологий;

-правовые аспекты в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг посредством применения информационно-коммуникационных технологий;

-аппаратное и программное обеспечение;

-возможности и особенности применения современных информационно-коммуникационных технологий, включая использование возможностей межведомственного документооборота;

-общие вопросы в области обеспечения информационной безопасности.

2. Граждане, изъявившие желание участвовать в конкурсе, в течение 20 дней со дня опубликования объявления о проведении конкурса представляют в конкурсную комиссию администрации города Кирсанова Тамбовской области по адресу: 393360, Тамбовская область, г.Кирсанов, ул. Советская, д.29, 4-й этаж, кабинет № 30, в рабочие дни с 8.00 до 17.00 (перерыв на обед с 12.00 до 13.00), телефон: 3-42-13 следующие документы:

- личное заявление;

-собственноручно заполненную и подписанную анкету (резюме) с приложением фотографии;

-копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

-документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию;

-копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

-копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

-заклечение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

-сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- сведения об адресах сайтов в (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;

- по желанию гражданина дополнительные сведения о себе (награжденные материалы, участие в профсоюзной, общественной деятельности, в выборных представительных органах).

Гражданином предоставляются подлинники вышеуказанных документов или надлежащим образом заверенные копии.

Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации и Тамбовской области о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу и ее прохождения.

Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Последний день приема документов –29 апреля 2019 года.

Форма проведения конкурса:

1 этап - рассмотрение документов, представленных претендентами на замещение вакантной должности муниципальной службы начальник отдела образования администрации города Кирсанова Тамбовской области.

2 этап - проведение собеседования с претендентами на замещение вакантной должности муниципальной службы начальник отдела образования администрации города Кирсанова Тамбовской области.

В соответствии с должностными обязанностями начальник отдела образования администрации города:

руководит деятельностью отдела образования, несет ответственность за результаты этой деятельности и за состояние дисциплины в отделе образования;

представляет интересы отдела образования в отношениях с другими структурными подразделениями администрации города, предприятиями, учреждениями, организациями;

разрабатывает Положение об отделе образования, должностные инструкции сотрудников отдела образования, определяет задачи отдела образования;

обеспечивает выполнение планов работы отдела образования; распределяет нагрузку специалистов отдела образования и контролирует их исполнение;

подготавливает проекты материалов (решения, справки) коллегии администрации города;

осуществляет контроль за правильным и экономном расходовании средств на содержание учреждений образования; проводит Советы руководителей образовательных учреждений по вопросам учебно-воспитательного процесса, финансовым и другим;

проводит и организует проверки работы образовательных организаций в пределах компетенции;

вносит в установленном порядке предложения о награждении работников образовательных организаций государственными наградами, Почетными грамотами и знаками отличия Министерства образования и науки Российской Федерации;

подготавливает документы по реализации Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

обеспечивает исполнение абзаца 2 пункта 2 статьи 2 Закона Тамбовской области от 01.07.2011 № 22-З «О наделении администраций муниципальных районов и городских округов Тамбовской области отдельными государственными полномочиями по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий и определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях», в части составления протоколов об административных правонарушениях по статьям, перечень которых отражен в п. 6 ст. 31 Закона Тамбовской области от 29 октября 2003 года № 155-З «Об административных правонарушениях в Тамбовской области»;

входит в группу контроля администрации города, принимает участие в эвакуационных мероприятиях при ЧС и мобилизации;

осуществляет проведение экспертизы предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных муниципальным контрактом для нужд администрации города Кирсанова, в качестве эксперта;

отвечает за формирование и ведение ведомственных перечней муниципальных услуг(работ) в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также за их размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, по подведомственным учреждениям»;

отвечает за размещение сведений о муниципальных услугах в государственной автоматизированной системе «Управление» (форма-1-МУ), ведет прием в электронном виде заявлений и пакетов документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг;

соблюдает Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации, Устав города Кирсанова и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

исполняет должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

соблюдает при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций;

соблюдает установленные в администрации города правила внутреннего трудового распорядка, порядок работы со служебной информацией;

поддерживает уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

не разглашает сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

должен беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

представляет в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;

сообщает представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;

соблюдает ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены законом 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;

уведомляет в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта;

представляет сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых муниципальный служащий размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать;

своевременно рассматривает обращения граждан и общественных объединений, а также предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и разрешает их в порядке, установленном нормативными правовыми актами муниципального образования в соответствии с федеральными законами и законами области.

Форма проведения конкурса - индивидуальное собеседование по общим и специальным вопросам.

Предполагаемая дата, время и место проведения конкурса –16 мая 2019г. в 11-00 часов в здании администрации города Кирсанова.

3.Подробную информацию о конкурсе можно получить у управляющего делами администрации города Кирсанова Савиной Татьяны Сергеевны по адресу: 393360,г. Кирсанов, ул. Советская, д. 29, 4-й этаж, каб. №30по телефону:3-42-13.

Конкурсная комиссия

ПРОТОКОЛ
проведения публичных слушаний в Кирсановском
городском Совете народных депутатов по проекту решения Кирсановского городского Совета
народных депутатов «Об утверждении отчета об исполнении бюджета города Кирсанова за 2018
год»

Дата проведения: 09 апреля 2019 года

Время и место проведения: 12-00 часов, г. Кирсанов, ул. Советская, 29, 2-й этаж, малый зал администрации города Кирсанова. Участники публичных слушаний: глава города Кирсанова, председатель Кирсановского городского Совета народных депутатов, депутаты городского Совета народных депутатов, заместители главы администрации города, начальники отделов администрации города, руководители и специалисты предприятий и организаций города, представители политических партий, представители профсоюзных организаций, средств массовой информации (список прилагается).

Председательствующий: **О.Р.Шапиро**

Секретариат: **Е.А.Музалевская**

Повестка дня:

1. Об отчете об исполнении бюджета города Кирсанова за 2018 год.

Открыл публичные слушания председательствующий Олег Романович Шапиро - председатель Кирсановского городского Совета народных депутатов. Он проинформировал участников слушаний о необходимости проведения публичных слушаний, их значимости для развития местного самоуправления, огласил повестку дня и познакомил с порядком проведения публичных слушаний.

По 1-му вопросу повестки дня с информацией «Об утверждении отчета об исполнении бюджета города Кирсанова за 2018 год» выступила заместитель главы администрации города, начальник финансового управления администрации города О.И. Панина, которая в своем выступлении отметила основные показатели отчета об исполнении бюджета города за 2018 год. За 2018 год бюджет города исполнен по доходам в сумме 399729,5 тыс.рублей и по расходам в сумме 394849,6 тыс.рублей с превышением доходов над расходами (профицит бюджета города) в сумме 4879,9 тыс.рублей.

Доля собственных доходов в бюджете города (налоговых и неналоговых доходов) составила 25% или 100,8 млн.рублей, или 105% к плановым показателям, объем безвозмездных поступлений из бюджета области составил 298,9 млн.рублей.

Поступления собственных доходов бюджета города обеспечивали 12 доходных источников, но 73% (или 73,0 млн.рублей) собственных доходов обеспечили 3 доходных источника: налог на доходы физических лиц в сумме 40,5 млн.рублей или 40%, единый налог на вмененный доход в сумме 11,6 млн.рублей, соответственно 12% от общего объема доходов, налоги на имущество в сумме 21,0 млн.рублей или 21%.

В структуре расходов бюджета 51% или 202,6 млн.рублей занимают расходы на оплату труда с начислениями работникам бюджетной сферы города. Приоритетным направлением расходования бюджетных средств в 2018 году являлась социальная сфера, на содержание учреждений образования направ-

лено средств в сумме 214,3 млн. рублей, что составило 54% всех расходов бюджета и больше уровня прошлого года на 129%, расходы на финансирование учреждений культуры составили 19,8 млн. рублей, объем финансирования мероприятий по социальной политике составил 12,5 млн. рублей.

Расходы на жилищно-коммунальное хозяйство города в 2018 году составили 28,2 млн. рублей, в том числе на уборку и содержание города направлено средств в сумме 18,5 млн.рублей. Расходы бюджета на капитальные вложения за прошлый год составили 103,0 млн.рублей. На 1 января 2019 года бюджет города не имеет муниципального долга.

ВЫСТУПИЛИ:

Котова Ирина Анатольевна, председатель Контрольно-счётной палаты города Кирсанова, которая сообщила участникам публичных слушаний о том, что Контрольно-счётной палатой была проведена внешняя проверка отчета об исполнении бюджета города за 2018 год совместно с достоверностью годовой бюджетной отчетности. По результатам проверки Контрольно-счётная палата города Кирсанова считает, что отчет об исполнении бюджета города за 2018 год в представленном виде соответствует нормам бюджетного законодательства и отражает соблюдение требований Бюджетного кодекса по основным принципам бюджетной системы РФ (сбалансированность бюджета, отражение доходов и расходов, источников финансирования дефицита) и может быть рассмотрен Кирсановским городским Советом народных депутатов.

Волынкина Светлана Юрьевна, председатель постоянной комиссии городского Совета народных депутатов по бюджету, экономике, налогообложению и развитию предпринимательства, которая в своем выступлении отметила, что наибольший удельный вес в структуре расходов бюджета составляют: образование 54,2%, национальная экономика – 15,1 %, общегосударственные расходы - 13,5 %, ЖКХ – 7,1%. В 2018 году остается высокой степень бюджетных ассигнований, направленных на финансирование муниципальных программ.

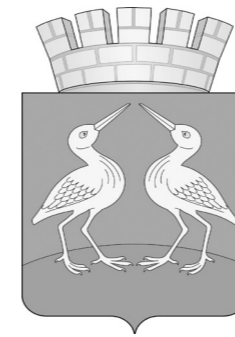
Участники публичных слушаний, выслушав отчет об исполнении бюджета города Кирсанова за 2018 год и приняв во внимание сообщения выступивших, **РЕШИЛИ:**

1.Одобрить отчёт об исполнении бюджета города Кирсанова за 2018 год.
 2.Рекомендовать депутатам Кирсановского городского Совета народных депутатов утвердить отчёт об исполнении бюджета города Кирсанова за 2018 год.
 3.Опубликовать протокол публичных слушаний в периодическом печатном издании «Кирсановский вестник».

Результаты голосования: «единогласно».

Председательствующий
Секретарь

О.Р. Шапиро
Е.А. Музалевская



Кирсановский

ВЕСТНИК

№ 4(4),
 среда, 10 апреля 2019 года

Официальный публикатор нормативно-правовых и иных актов
муниципального городского округа города Кирсанова

Администрация города Кирсанова

Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 марта 2019 г.

г. Кирсанов

№ 335

Об утверждении комплексной схемы организации дорожного движения муниципального образования городской округ – город Кирсанов Тамбовской области

В соответствии со статей 17 Федерального закона от 06.10.2003 №В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Приказом Министерства транспорта РФ от 17.03.2015 года №43 «Об утверждении Правил подготовки проектов и схем организации дорожного движения» администрация города постановляет:

1. Утвердить комплексную схему организации дорожного движения муниципального образования городской округ – город Кирсанов Тамбовской области, согласно приложения.

2. Разместить (опубликовать) данное постановление в

периодическом печатном издании «Кирсановский вестник», на сайте сетевого издания «РИА «ТОП68» и на официальном сайте администрации города.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Н.А.Евсюткину.

Глава города

С.А.Павлов

ПРИЛОЖЕНИЕ
 к постановлению опубликовано в сетевом издании
 «РИА «ТОП68» (<http://www.top68.ru>)

Администрация города Кирсанова

Тамбовской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

8 апреля 2019 г.

г. Кирсанов

№ 30-к

О проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации города

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 2 марта 2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», решением Кирсановского городского Совета народных депутатов от 29.10.2007 №346

«Об утверждении Положения «О порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Кирсанова»:

1.Объявить конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации города - начальник отдела образования администрации города.

2.Информацию о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в админи-


страции города разместить в периодическом печатном издании «Кирсановский вестник» и на официальном сайте администрации города.

3.Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации города.

4.Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации города Т.С.Савину.

Глава города

С.А.Павлов

 <p>Кирсановский ВЕСТНИК</p> <p>Учредители: Администрация города Кирсанова; Кирсановский городской Совет народных депутатов, Муниципальное бюджетное учреждение «Телерадиокомпания «Кирсанов».</p>	<p>Издатель: Муниципальное бюджетное учреждение «Телерадиокомпания «Кирсанов» Периодическое печатное издание Возрастная категория 0+ Периодичность выхода издания два раза в месяц. Подписана в печать 09.04.2019. По графику в 17.00, фактически: в 17.00.</p>	<p>Главный редактор И.А.ВОЛЫНКИН</p> <p>Периодическое печатное издание набрано и сверстано в муниципальном бюджетном учреждении «Телерадиокомпания «Кирсанов»: 393360, г.Кирсанов, ул. 50 лет Победы, 31. Заказ №1. Тираж 100.</p>
--	---	--