



Администрация города Кирсанова
Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«21» июля 2017 г.

г. Кирсанов

№ 741

Об утверждении Порядка выдачи разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов на территории муниципального образования городской округ – город Кирсанов Тамбовской области

Во исполнение пункта 1 статьи 39.34 и пункта 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 г. № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», администрация города постановляет:

1. Утвердить Порядок выдачи разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов на территории муниципального образования городской округ – город Кирсанов Тамбовской области, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление на информационно – новостном портале региональных средств массовой информации Тамбовской области www.top68.ru, разместить на официальном сайте администрации города <http://g37.tmbreg.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Н.А.Евсюткину.

И.о. главы администрации города

Н.А.Евсюткина

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Кирсанова
от 21 июля 2017 года № 741

ПОРЯДОК
выдачи разрешения на использование земель или земельного участка,
находящихся в государственной или муниципальной собственности,
без предоставления земельных участков и установления сервитутов на
территории муниципального образования городской округ –
город Кирсанов Тамбовской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок выдачи разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов на территории муниципального образования городской округ – город Кирсанов Тамбовской области (далее - Порядок) разработаны в соответствии с пунктом 1 статьи 39.34 и пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации.

1.2. Порядок определяет условия размещения объектов, указанных в перечне видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 г. № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» (далее - Перечень), за исключением земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения.

2. Порядок размещения объектов

2.1. Использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов осуществляется на основании разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов (далее - разрешение),

выданного администрацией города Кирсанова Тамбовской области (далее – администрация города). Форма разрешения приведена в приложении 1 к настоящему Порядку.

2.2. Заявление о выдаче разрешения (далее - заявление) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку подается физическим или юридическим лицом (далее - заявитель) либо представителем заявителя в администрацию города.

В заявлении должны быть указаны:

- фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, - в случае, если заявление подается физическим лицом;

- наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц - в случае, если заявление подается юридическим лицом;

- фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае, если заявление подается представителем заявителя;

- почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

- предполагаемые цели использования земель или земельного участка для размещения объекта в соответствии с Перечнем;

- кадастровый номер земельного участка (при наличии) – в случае, если планируется использование всего земельного участка или его части;

- срок использования земель или земельного участка (в пределах сроков, установленных пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации).

2.3. К заявлению прилагаются:

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя и представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае, если заявление подается представителем заявителя;

- схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории – в случае, если планируется использовать земли или часть земельного участка (с использованием системы координат, применяемой при ведении государственного кадастра недвижимости) (далее - схема границ).

2.4. К заявлению могут быть приложены:

- кадастровая выписка о земельном участке или кадастровый паспорт земельного участка;

- выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

- копия лицензии, удостоверяющей право проведения работ по геологическому изучению недр;

- иные документы, подтверждающие основания для использования земель или земельного участка в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.5. В случае если указанные в пункте 2.4. настоящего Порядка документы не представлены заявителем, такие документы запрашиваются администрацией города в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.6. Решение о выдаче или об отказе в выдаче разрешения принимается администрацией города в течение 9 рабочих дней со дня поступления заявления и вручается заявителю лично (или направляется заказным письмом) в течение следующего рабочего дня.

2.7. Решение о выдаче разрешения должно содержать:

- указание об обязанности лиц, получивших разрешение, выполнить предусмотренные статьёй 39.35 Земельного кодекса Российской Федерации требования в случае, если использование земель или земельных участков привело к порче или уничтожению плодородного слоя почвы в границах таких земель или земельных участков;

- указание о предусмотренной статьёй 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации возможности досрочного прекращения действия разрешения со дня предоставления земельного участка физическому или юридическому лицу и сроки направления администрацией города заявителю уведомления о предоставлении земельного участка таким лицам.

2.8. Решение об отказе в выдаче разрешения принимается в случае, если:

- заявление подано с нарушением требований, установленных пунктами 2.2, 2.3 данного раздела Порядка;

- в заявлении указаны цели использования земель или земельного участка или объекты, предполагаемые к размещению, не предусмотренные Перечнем;

- земельный участок, на использование которого испрашивается разрешение, предоставлен физическому или юридическому лицу.

2.9. В решении об отказе в выдаче разрешения должно быть указано основание отказа, предусмотренное пунктом 2.9 данного раздела Порядка.

В случае если заявление подано с нарушением требований, предусмотренных пунктами 2.2, 2.3 данного раздела Порядка, в решении об отказе в выдаче разрешения должно быть указано, в чем состоит такое нарушение.

2.10. В течение 10 рабочих дней со дня выдачи разрешения администрация города направляет копию разрешения с приложением схемы границ в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тамбовской области.

2.11. Разрешение не даёт право на строительство и (или) реконструкцию объектов, не указанных в разрешении.

2.12. Использование земель или земельного участка прекращается в случае, если:

- истек срок, на который выдано разрешение;

- объекты, для размещения которых выдано разрешение, не эксплуатируются, а также, если указанные объекты снесены или демонтированы;

- имеются нарушения Земельного кодекса Российской Федерации, Градостроительного кодекса Российской Федерации и других нормативных правовых актов Российской Федерации, касающихся использования территории для размещения заявленных объектов;

- земельный участок предоставлен гражданину или юридическому лицу.

Приложение №1

к Порядку выдачи разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов на территории муниципального образования городской округ – город Кирсанов Тамбовской области

Администрация города Кирсанова Тамбовской области

(наименование исполнительного органа государственной власти или органа местного самоуправления, уполномоченного на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности)

393360, Тамбовская область, г. Кирсанов,
ул. Советская, 29
Тел./факс 3-45-70
e-mail: post@g37.tambov.gov.ru

(адрес исполнительного органа, реквизиты)

" ____ " _____ 20__ г.

№ _____

РАЗРЕШЕНИЕ

на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов на территории муниципального образования городской округ – город Кирсанов Тамбовской области

Заявителю _____

разрешается использование _____

(месторасположение земель/земельного участка, кадастровый номер (при наличии))
в целях размещения _____

(указать наименование объекта)
согласно схеме границ, разработанной _____

(наименование и адрес проектной организации, разработавшей схему границ объекта)
от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Срок действия разрешения – до _____

* В случае если использование земель или земельных участков привело к порче или уничтожению плодородного слоя почвы в границах таких земель или земельных участков, заявитель, получивший разрешение, обязан выполнить предусмотренные статьёй 39.35 Земельного кодекса Российской Федерации требования.

* В соответствии со статьёй 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации разрешение досрочно прекращает свое действие со дня предоставления земельного участка физическому или юридическому лицу. Администрация города в течение трех дней направляет заявителю уведомление о предоставлении земельного участка таким лицам.

Глава города _____ С.А.Павлов
М.П.

Получил _____
(подпись заявителя) (Ф.И.О. полностью)

Приложение №2

к Порядку выдачи разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов на территории муниципального образования городской округ – город Кирсанов Тамбовской области

Главе города Кирсанова Тамбовской области

С.А.Павлову

Заявитель

_____ (фамилия, имя, отчество физического лица,

_____ место жительства заявителя, реквизиты документа,

_____ удостоверяющего личность заявителя; наименование и

_____ реквизиты юридического лица

_____ или индивидуального предпринимателя)

_____ контактные телефоны

_____ адрес электронной почты

ЗАЯВЛЕНИЕ

О выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов на территории муниципального образования городской округ – город Кирсанов Тамбовской области

Прошу выдать разрешение на использование _____

_____ (указать адрес месторасположение земель/земельного участка

_____ и кадастровый номер земельного участка (при наличии))

в целях размещения _____

(указать наименование объекта)

на срок _____
(указать предполагаемый срок использования)

« _____ » _____ 20__ г.
(дата подачи заявления)

(подпись заявителя) (Ф.И.О. полностью)

Приложение*:

* Документы в соответствии с пунктами 2.3, 2.4 раздела 2 Порядка выдачи разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов на территории муниципального образования городской округ – город Кирсанов Тамбовской области.