



**Администрация города Кирсанова  
Тамбовской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«28» декабря 2016 г.**

**г. Кирсанов**

**№1367**

Об утверждении Порядка размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных бюджетных, казенных учреждений и муниципальных унитарных предприятий города Кирсанова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, Устава города Кирсанова, администрация города постановляет:

1. Утвердить Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных бюджетных, казенных учреждений и муниципальных унитарных предприятий города Кирсанова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2017 года.

3. Опубликовать (разместить) настоящее постановление на сайте сетевого издания «ТОП68 Тамбовский областной портал» ([www.top68.ru](http://www.top68.ru)) в информационно – телекоммуникационной сети Интернет и на сайте администрации города.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителей главы администрации города (Струсову В. Н., Мешкова А. М., Евсюткину Н. А., Винокурову С. А.).

Глава города

Д.В.Терещенко

**Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных бюджетных, казенных учреждений и муниципальных унитарных предприятий города Кирсанова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Настоящий Порядок устанавливает условия размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных бюджетных, казенных учреждений и муниципальных унитарных предприятий (далее - соответственно Порядок, учреждения, предприятия) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Информация, указанная в пункте 1 настоящего Порядка, размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальных сайтах учреждений, предприятий, а при отсутствии официального сайта размещается на официальном сайте администрации города Кирсанова, осуществляющей функции и полномочия учредителя (далее - учредитель) соответствующих учреждений, предприятий.

3. Информация, предусмотренная пунктом 1 настоящего Порядка, размещается кадровой службой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 31 марта года, следующего за отчетным, в доступном режиме для всех пользователей информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", по форме согласно приложению.

При размещении информации, предусмотренной пунктом 1 настоящего Порядка, на официальном сайте учредителя учреждениям, предприятиям необходимо представить вышеуказанную информацию заместителю главы администрации, курирующему работу соответствующего учреждения, предприятия до 1 марта года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Заместитель главы администрации направляет информацию, представленную ему муниципальными учреждениями, предприятиями, в электронном виде до 10 марта года, следующего за отчетным, в отдел по взаимодействию с общественными объединениями и информатизации администрации города Кирсанова, который в течение 5 рабочих дней публикует ее на официальном сайте учредителя по адресу: <http://g37.tmbreg.ru>.

4. В составе размещаемой на официальных сайтах информации, предусмотренной пунктом 1 настоящего Порядка, запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 1 Порядка, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

5. Руководители и специалисты кадровой службы, обеспечивающие размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учреждений, предприятий несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка.

Приложение к Порядку  
размещения информации  
о среднемесячной заработной плате  
руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров  
муниципальных бюджетных, казенных учреждений  
и муниципальных унитарных предприятий  
города Кирсанова в информационно-  
телекоммуникационной сети «Интернет»

**ИНФОРМАЦИЯ**  
о среднемесячной заработной плате  
руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров

\_\_\_\_\_ ,  
(наименование муниципального учреждения, предприятия)

за 20\_\_ год

№ п/п	Должность	Среднемесячная заработная плата, руб.